



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗАРЕЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МАОУ Зареченская СОШ)**

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета родителей

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Школьного ученического
самоуправления

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ / _____

_____ / _____

_____ /И. В. Коротеева

«__» _____ 2024 г.

«__» _____ 2024 г.

«4» декабря 2024 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(в редакции от 04.12.2024 г. приказ № 997)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МАОУ Зареченская СОШ, с учетом мнения Школьного ученического самоуправления и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МАОУ Зареченской СОШ (далее – школа).

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в архиве школы.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В школе используется триместровая система организации учебно-воспитательного процесса.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

- учебный год начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день;

- продолжительность учебного года в 1 классах- 34 недели, в 5-8х, 10-х классах – 35 недель, в 9-х, 11-х классах – 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации;

- продолжительность каникул в течении учебного года – не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель.

- в 9-х и 11-х классах продолжительность учебного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.4. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.6. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

-для посещающих группу продленного дня организуется горячее питание и прогулки;

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1,2,4,6-го урока — 10 минут;

- после 3,5-го урока — 20 минут;

2.9. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся школы и советом обучающихся школы.

2.11. Встречи родителей (законных представителей) обучающихся с педагогическими работниками школы во время проведения учебных занятий осуществляются по предварительному согласованию с администрацией школы в специально отведенном месте.

3. Отсутствие обучающегося на учебных занятиях.

В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях (далее – уроках), родители (законные представители) – далее Родители, обязаны уведомить классного руководителя своего ребёнка о причинах отсутствия:

1. если причиной пропуска уроков является болезнь, Родитель уведомляет об этом классного руководителя посредством телефонного звонка, sms-сообщения, либо иным удобным для Родителя образом, а после выздоровления ребёнка предоставляет справку из медицинского учреждения, где проводилось лечение;
2. если уроки будут пропущены по причине:
 - «семейные обстоятельства», то при отсутствии на 1-2 учебных днях достаточно уведомить классного руководителя ребёнка посредством записки в свободной форме, с указанием причины и сроков отсутствия;
3. если уроки будут пропущены по любой иной причине, как-то:
 - семейные обстоятельства (более чем на 1-2 учебных дня);
 - участие в спортивных соревнованиях (организатор не школа);
 - творческих конкурсах (организатор не школа) и т.п.,

то Родителем на имя директора школы пишется заявление с указанием причин и сроков отсутствия ребёнка на уроках (образец заявления об отсутствии ребёнка на учебных занятиях – Приложение № 1).

Все вышеперечисленные обстоятельства отсутствия ребёнка на уроках подтверждённые документально (справка из медицинского учреждения; заявление об отсутствии, написанное Родителем, с резолюцией «согласовано» директора, либо уполномоченного им лица) являются уважительной причиной отсутствия на занятиях в школе.

В случае, когда ребёнок отсутствует на уроках, но школа не обладает информацией о причинах такого отсутствия, уроки считаются пропущенными без уважительной причины.

4. Ответственность за пропуски учебных занятий без уважительной причины.

Наличие пропусков без уважительной причины является нарушением Устава школы и Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ.

В случае пропуска уроков без уважительной причины к ученику могут быть применены следующие меры воздействия:

- Родитель предоставляет объяснительную о причине пропуска уроков его ребёнком;
- индивидуальная беседа классного руководителя с учеником, родителями;
- рассмотрение вопроса о посещаемости детей на классном собрании, Совете профилактики в школе;
- индивидуальный контроль учета посещаемости данного обучающегося;
- приглашение родителей в школу;
- вызов ученика и родителей на Совет профилактики;
- постановка на внутришкольный учёт;
- вызов родителей на комиссию по делам несовершеннолетних при составлении протокола инспектором ПДН.

5. Права, обязанности и ответственность обучающихся

5.1. Обучающиеся имеют право на:

5.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

5.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

5.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования);

5.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

5.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п.2.2 настоящих Правил);

5.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5.1.12. участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о ученическом совете;

5.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

5.1.14. обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

5.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;

5.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы;

5.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

5.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной

деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

5.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

5.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

5.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

5.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.2. Обучающиеся обязаны:

5.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- в случае болезни своевременно информировать администрацию школы и (или) классного руководителя, представлять соответствующую справку в первый день выхода на учебные занятия;

- в случае отсутствия на учебных занятиях по личным обстоятельствам (неуважительным причинам) представлять письменные объяснения с заверением (подписью) родителей (законных представителей);

5.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

5.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

5.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

5.2.7. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

5.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса и режим работы, принятый в школе;

5.2.9. находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви. На официальных мероприятиях в парадной одежде – принятой соответствующим локальным актом школы.

5.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

5.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

5.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

5.2.13. бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок;

5.2.14. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков,

чувства причастности и уважения к результатам труда.

5.3. Учащимся запрещается:

5.3.1. приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

5.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

5.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

5.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

5.3.5. пользоваться мобильными телефонами и другими личными электронными устройствами, передающими информацию во время учебных занятий;

5.3.6. опаздывать и пропускать занятия без уважительной причины;

5.3.7. без уведомления администрации школы проводить встречи с родителями (законными представителями), родственниками, и другими лицами во время учебных занятий.

5.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

6. Поощрения и дисциплинарное воздействие

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

6.2. Процедура применения поощрений

6.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося, могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

6.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

6.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

6.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в школе.

6.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школы, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

6.6. Применение дисциплинарных взысканий

6.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения ученического совета, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

6.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

6.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования администрации Одинцовского муниципального района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.6.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству ученического совета или совета родителей.

7. Защита прав обучающихся

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.