



МСЭД

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 7, г. Красногорск, Московская область, 143401

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93

e-mail: [minobr@mosreg.ru](mailto:minobr@mosreg.ru)

18.07.2023 № 18Исх-14904/08-03  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям государственных образовательных организаций Московской области

Руководителям автономных некоммерческих общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству образования Московской области

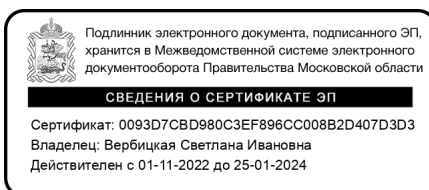
Министерство образования Московской области (далее - Министерство) сообщает, что 24 июля 2023 года начинается подача заявлений на аттестацию педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, к заседанию аттестационной комиссии Министерства 16 октября 2023 года (письмо от 24.05.2023 № 18Исх-10844/08-03).

Направляем информационный материал с описанием процесса подачи заявлений через Региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области.

Вышеуказанную информацию просим донести до руководителей образовательных организаций, должностных лиц, ответственных за аттестацию, а также педагогических работников, планирующих прохождение аттестации.

Приложение на 19 л. в 1 экз.

Начальник управления государственной гражданской службы, наград и работы с руководителями государственных образовательных организаций



С.И. Вербицкая

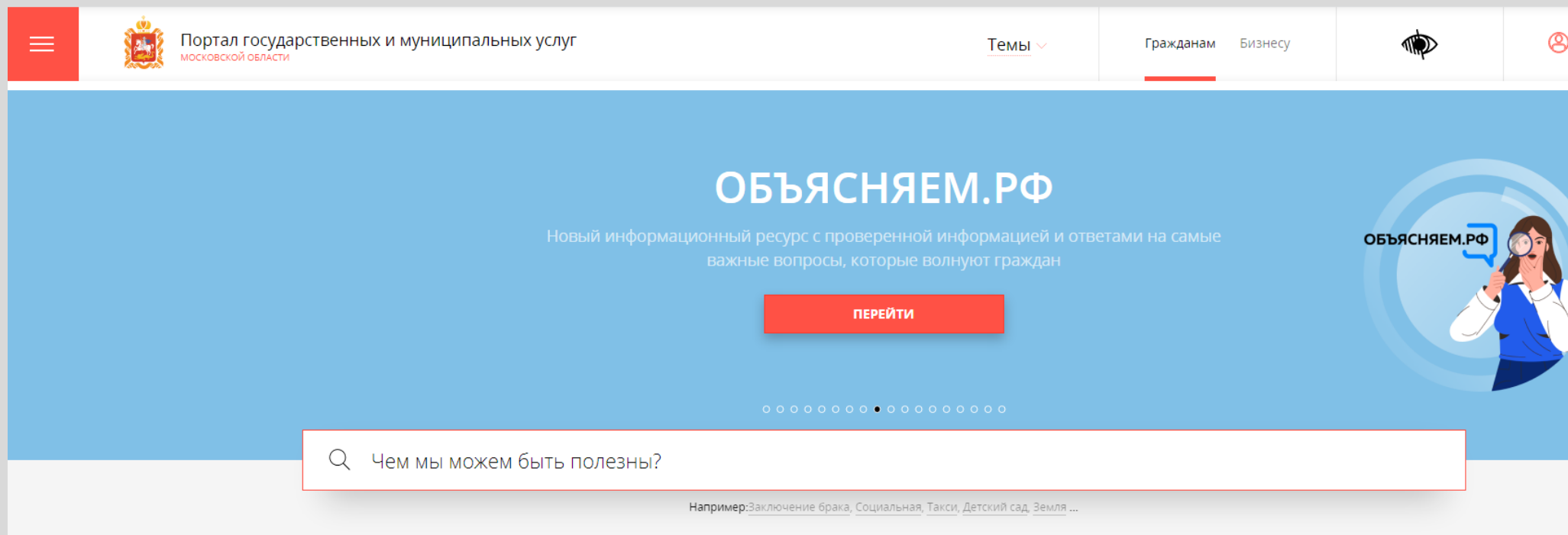
И.И. Мартыненко  
+7 (498) 602-11-23, доб. 4-10-34

# Инструкция по подаче заявления на РПГУ на предоставление услуги

*«Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»*

# Шаг 1

Для подачи заявления на предоставление услуги необходимо перейти на региональный портал государственных и муниципальных услуг (РПГУ): <https://uslugi.mosreg.ru>



# Шаг 2

## Способ №1

В поисковой строке РПГУ ввести слова «Аттестация педагогических работников» и выбрать услугу «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Портал государственных и муниципальных услуг  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Темы

Гражданам Бизнесу

ОБЪАСНЯЕМ.РФ

Новый информационный ресурс с проверенной информацией и ответами на самые важные вопросы, которые волнуют граждан

ПЕРЕЙТИ

ОБЪАСНЯЕМ.РФ

Аттестация педагогических работников

услуги (1)

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Все подходящие случаи

# Шаг 2

## Способ №2

На главной странице РПГУ опуститься до раздела **«Услуги по темам»** и выбрать тему **«Образование»**

Далее выбрать из списка услуг по теме: «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную

### Услуги по темам



### Услуги по темам

Квалификация специалистов   Образование детям   Подтверждение квалификации и документов об ...



#### КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ

- Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Министерство образования Московской области

0 обращений



# Шаг 3

Выбираем «Получить услугу» и далее выбрать «Заполнить форму»

## Аттестация педагогических работников

Министерство образования Московской области

### ОНЛАЙН-СЕРВИС

Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с [пакетом документов](#) в МФЦ Московской области и воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ

получить услугу

СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ

### ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

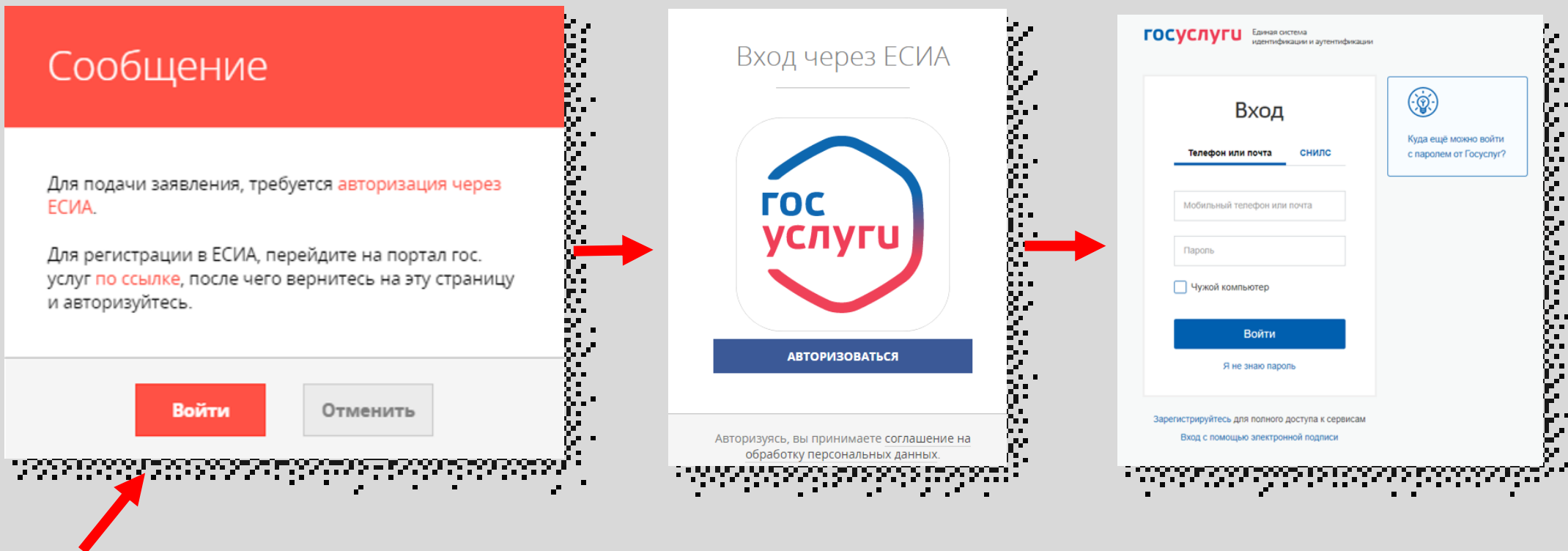
Выберите необходимые параметры

- 1 Цель вашего обращения Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении) ▾
- 2 Подходящий случай Присвоение первой (высшей) квалификационной категории ▾
- 3 Категория заявителя Физические лица ▾
- 4 Кто подает заявление Заявитель ▾
- 5 Способ обращения РПГУ ▾

ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ

# Шаг 3

При нажатии кнопки «**Заполнить форму**» осуществляется открытие окна авторизации на РПГУ. Для подачи заявления необходимо нажать кнопку «**Войти**» - «**Авторизоваться**» и внести данные учетной записи на портале Госуслуг



# Шаг 4

В отобразившейся форме согласия необходимо ознакомиться со всеми пунктами, подтвердить свое согласие и факт ознакомления с описанными сведениями и нажать кнопку «Далее»

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

— Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;

— Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;

— Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;

— Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;

☒ Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

Не смогли подать заявку?

Сообщите нам об этом по электронной почте [pgu\\_support@mosreg.ru](mailto:pgu_support@mosreg.ru) или по телефону +7 (498) 602-30-01.

< Назад

Далее >



# Шаг 5

На вопрос «Являюсь представителем заявителя» необходимо выбрать **«Да»** или **«Нет»** и нажать кнопку **«Далее»**

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ \*

☐ Да

☒ Нет

< Назад

Далее >

# Шаг 6

Далее необходимо внести сведения о Заявителе (т.е. Ваши данные)

## Примечание!

Основные данные  
подгружаются  
автоматически из Вашей  
учетной записи ЕСИА

Вам нужно только  
проверить указанные  
данные и заполнить  
пустые поля

### Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

ЗАПОЛНЕНО

ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ \*

Физическое лицо

ФАМИЛИЯ \*

ИМЯ \*

ОТЧЕСТВО

СНИЛС \*

# Шаг 7

Добавить информацию о документе, удостоверяющем личность заявителя (Ваши документы)

## **Примечание!**

*Основные данные подгружаются автоматически из Вашей учетной записи ЕСИА.*

*Вам нужно только проверить указанные данные и заполнить пустые поля.*

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ

ЗАПОЛНЕНО

ДОКУМЕНТ \*

Паспорт гражданина РФ

СЕРИЯ \*

НОМЕР \*

ДАТА ВЫДАЧИ \*

КЕМ ВЫДАН \*

КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ \*

# Шаг 8

## Указать контактные данные и нажать кнопку «Далее»

### *Примечание!*

*Внимательно вносите адрес  
электронной почты*

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ЗАПОЛНЕНО

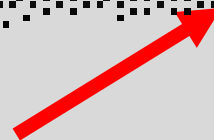
ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ \*

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ \*

☐ Согласен на рассылку уведомлений о ходе оказания услуги

< Назад

Далее >



# Шаг 9

## Необходимо заполнить сведения о месте работы и должности

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ РАБОТЫ И ДОЛЖНОСТИ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ \*

Выберите

ТИП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ \*

Выберите

МЕСТО РАБОТЫ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ) \*

Выберите

Важно! Вам необходимо выбрать образовательную организацию, в которой Вы осуществляете профессиональную деятельность

ДОЛЖНОСТЬ \*

Выберите

Указывается должность, по которой заявитель будет проходить аттестацию

СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ (НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Выберите

Укажите специализацию (предмет), при наличии

СВЕДЕНИЯ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Добавить файл

Загрузите электронный образ документа, содержащий сведения о трудовой деятельности (заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки или форма СЗВ-ТД) при наличии

***Примечание!***

*Сведения о трудовой  
деятельности  
заполняются по желанию  
(подгружается файл)*

# Шаг 10

Необходимо заполнить сведения о квалификационной категории и нажать кнопку «Далее»

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

ИМЕЕТСЯ РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ  
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ \*

☒ Да  
☐ Нет

РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ  
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ \*

Выберите

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, НА  
КОТОРУЮ ПРЕТЕНДУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ \*

Выберите

Первая квалификационная категория или Высшая  
квалификационная категория

< Назад

Далее >



# Шаг 11

## Предпросмотр заполненного заявления

Необходимо **внимательно проверить корректность указанных данных**. Если все указано верно – нажать кнопку **«Отправить»**

Для внесения правок нужно вернуться к предыдущим шагам путем нажатия кнопки **«Назад»**

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

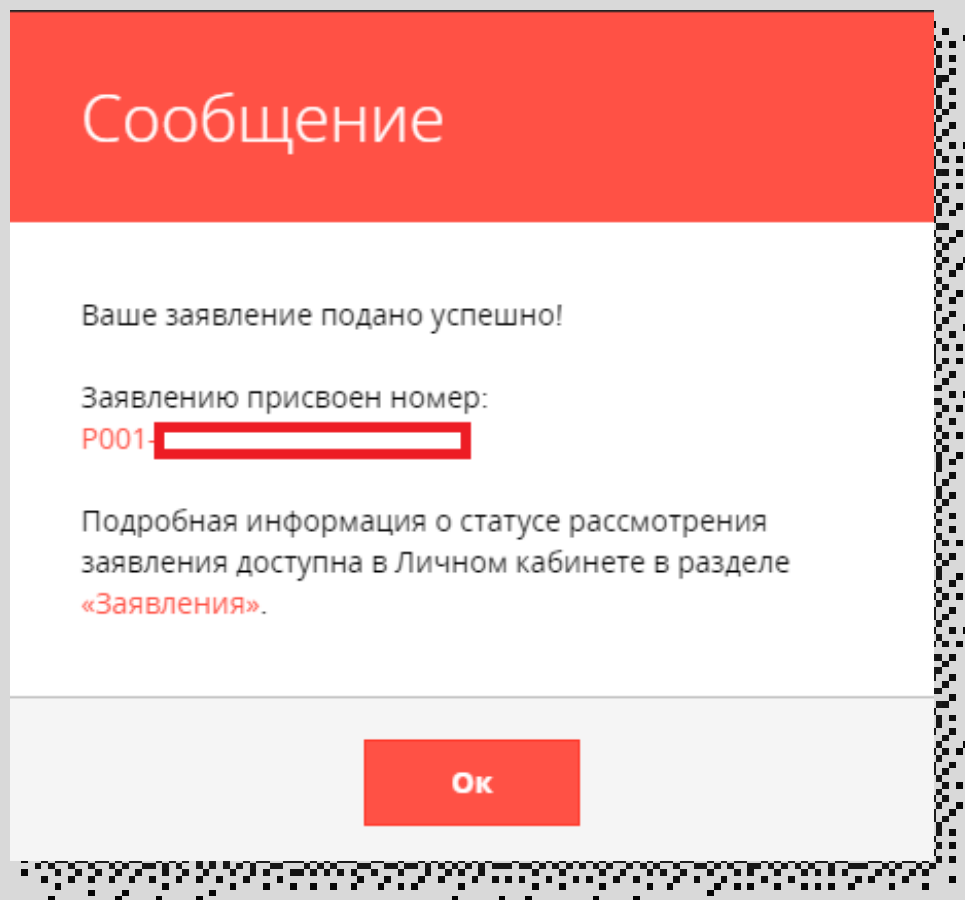
|                                                             |                                   |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ                | первая квалификационная категория |
| КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, НА КОТОРУЮ ПРЕТЕНДУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ | высшая квалификационная категория |
| ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ                                             | 14.12.2022                        |

< Назад

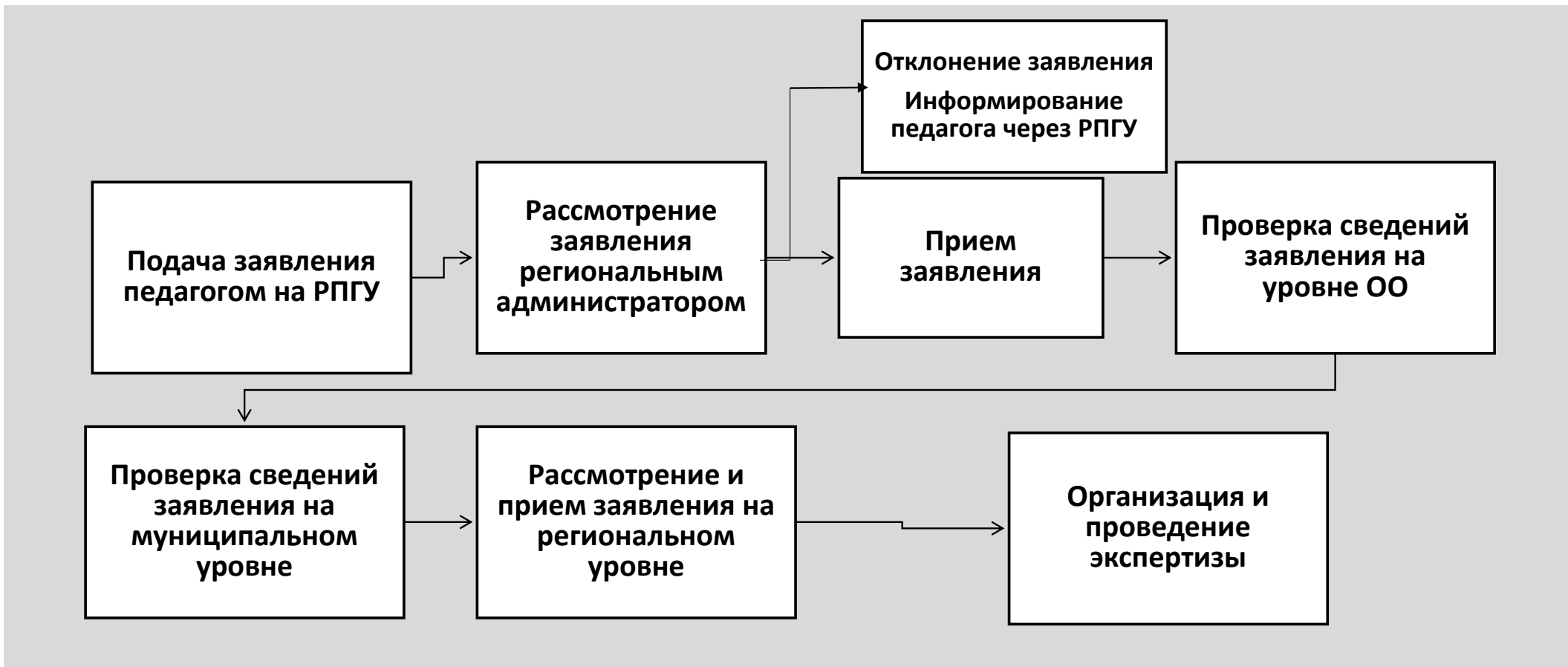
Отправить >

# Шаг 12

После нажатия на кнопку **«Отправить»** отобразится сообщение подтверждающее факт отправления заявления



## СХЕМА подачи заявления с использованием РПГУ



Заявления подаются педагогами в соответствии с графиком прохождения аттестации на первую/высшую квалификационные категории, утвержденным Министерством образования Московской области

## Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

- ✗ Увольнение заявителя с должности педагогического работника
- ✗ Перевод заявителя с должности педагогического работника на другую должность
- ✗ Обращение заявителя в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, ранее, чем через 2 года
- ✗ Обращение заявителя для установления высшей квалификационной категории при отсутствии у него первой квалификационной категории

# Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

- ✗ Обращение заявителя с заявлением ранее, чем через 1 год со дня принятия решения об отказе в установлении квалификационной категории
- ✗ Обращение заявителя с целью установления первой или высшей квалификационной категории по должности, отсутствующей в номенклатуре должностей
- ✗ Несоответствие категории заявителя кругу лиц для получения государственной услуги
- ✗ Несоответствие информации, содержащейся в представленных сведениях

## Последовательность действий при подаче заявления на аттестацию

1. Педагог подает заявление через Региональный портал государственных и муниципальных услуг
2. Региональный администратор аттестации рассматривает заявление и принимает решение о его согласовании или отклонении
  - В случае согласования заявление переходит на этап проверки сведений на уровне организации
  - В случае отклонения заявления педагог получает уведомление об изменении статуса заявления в личном кабинете РПГУ, а также может посмотреть изменение статуса заявления в ЕАИС ОКО

**Дальнейшая работа с заявлениями педагогов, планирование экспертизы и вынесение результатов проводятся в ЕАИС ОКО**

**Результат оказания услуги (получение квалификационной категории) передается в личный кабинет педагога на РПГУ**